

卒業生各種証明書 申請書

申請日

平成 22 年 4 月 1 日

発行希望証明書	必要数	提出先	使用用途
成績証明書	2 部	〇〇大・△〇大学	就職試験・ <u>入試</u> ・採用提出書類・その他()
卒業証明書	1 部	〇〇大	就職試験・ <u>入試</u> ・採用提出書類・その他()
その他	1 部	〇〇大様式証明書	就職試験・ <u>入試</u> ・採用提出書類・その他()
	部		就職試験・入試・採用提出書類・その他()
	部		就職試験・入試・採用提出書類・その他()
	部		就職試験・入試・採用提出書類・その他()

合計	4 部	×	1,000円	=	4,000	円
----	-----	---	--------	---	-------	---

ふりがな 氏名	ろうさい はなこ 労災 花子	※卒業時と姓が変更になった場合のみご記入ください。 (旧姓) 機構
住所	(〒 981-0915) 宮城県仙台市青葉区台原4丁目6番10号 携帯: 090-5678-1234 メール: tr.kango@crux.ocn.ne.jp	※アパート・マンション名までご記入ください。
生年月日	昭和・平成 10 年 10 月 1 日生 (30 歳)	
卒業校	東北 青森 労災看護専門学校 卒業 <u>20</u> 年卒業 <u>5</u> 回生	※卒業校に○を付け、卒業年・回生を記入して下さい。

その他、特記事項があればご記入ください。
〇月〇日までに必要なので早めに送ってください。
代金は別郵便で送付しています。
 等

- ※必要事項を全て記入し提出すること。
- ※年月日は和暦にて記入すること。
- ※証明書代金は、現金書留封筒または定額小為替にて必ず送付すること。

*学校記載欄 ※こちらには、記入しないでください。

受付日		証明書名 発行番号	
送付日			
発行者			